

**CENTRUL JUDEȚEAN DE
EXCELENȚĂ ILFOV**

**PLAN
MANAGERIAL
2020-2021**





Aprob,
Director CJE Ilfov
Prof. Andrei GALBENU



PLAN MANAGERIAL 2020-2021

ECHIPA MANAGERIALĂ

Director
Prof. Andrei GALBENU

Membrii CA

Aprobat în CA al ISJ Ilfov din data de: 27.05.2021



ARGUMENT

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale ME: descentralizare, resurse umane, învățare continuă, ofertă educațională, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene, a fost elaborat planul managerial al unității. Concepția managerială pentru anul școlar 2020-2021 are la bază idealul educațional promovat de Legea Educației Naționale, precum și de documentele de politică educațională elaborate de Ministerul Educației Naționale. Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești; el contribuie la promovarea și păstrarea identității naționale.

Planul managerial al **Centrului Județean de Excelență Ilfov**, pentru anul școlar 2020 – 2021, este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învățământului românesc. Acest plan a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfășurare în sistemul național de învățământ din România, reformă ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curriculum la management și are ca scop crearea unui sistem educațional adecvat societății cunoașterii. Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale, nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr. 4619/22.09.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4621/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.619/2014;
- OMEC nr. 5562/14.09.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;
- OMEC nr.5447/2020, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;
- Ordinul 4831/2018 privind Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar; Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea 87/2006, cu modificările ulterioare;
- HG. Nr.1534/25.11.2008 privind standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calitatii în învățământul preuniversitar;

ȚINTE STRATEGICE

PROPUSE ÎN PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2020-2025

T1 Promovarea unui management instituțional de calitate, adaptat provocărilor societății actuale.

OS1. Compatibilizarea strategiilor unității cu strategiile județene, ale ME și cu politicile europene în domeniul educației

OS2. Optimizarea managementului calității Centrul de Excelență Ilfov prin realizarea și valorificarea proceselor de autoevaluare instituțională și de asigurare a calității.

OS3. Dezvoltarea unui sistem managerial digitalizat în domeniile comunicare, administrarea documentelor, organizarea activităților/orelor de curs, predare evaluare etc.

T2 Dezvoltarea activității didactico-științifice pe baza unui curriculum adecvat și atractiv pentru armonizarea educației generale cu educația de performanță prin mijloace de învățământ moderne și eficiente.

OS 1. Optimizarea pregătirii elevilor participanți la concursurile și olimpiadele școlare, prin activitățile specifice derulate în cadrul Centrului de Excelență

OS2. Adaptarea curriculumului și a programelor de pregătire specifice cu domeniile și disciplinele care sunt în acord cu interesele elevilor capabili de performanță înaltă.

OS 3. Orientarea și susținerea efortului centrului de optimizare a învățării și a rezultatelor la concursuri și olimpiade școlare, prin crearea și valorificarea de resurse educaționale deschise (RED) și utilizarea noilor tehnologii.



T3 Identificarea și atragerea personalului didactic cu o pregătire științifică și metodică înaltă și a tinerilor capabili de performanță școlară în vederea obținerii de rezultate în domeniul excelenței.

OS1. Consilierea cadrelor didactice pentru asigurarea unui demers didactic interactiv, inovativ, centrat pe competențe cheie și pe nevoile beneficiarilor.

OS2. Susținerea performanței prin activități de (auto)formare specifică membrilor corpului profesoral și a structurii manageriale, în domeniul performanței școlare.

T4 Creșterea atractivității, calității și relevanței învățământului prin promovarea imaginii instituției, implicarea în proiecte cu rezonanță în comunitatea locală și popularizarea rezultatelor obținute.

OS1. Dezvoltarea și diversificarea programelor de pregătire pentru performanță, în acord cu ocupațiile actuale și viitoare de pe piața muncii internă și europeană.

OS 2. Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale pentru creșterea prestigiului instituțional prin obținerea de rezultate foarte bune și implicarea în noi proiecte educaționale.



Domenii strategice	Program de dezvoltare	Ținta strategică
Dezvoltarea managementului instituțional	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership-ul și succesul managerial • Dezvoltarea culturii organizaționale a centrului • Creativitate și inovație în educația digitală de înaltă performanță 	Ținta strategică 1
Dezvoltarea curriculară	<ul style="list-style-type: none"> • Educație pentru performanță • Excelența în educație • Programe/Resurse educaționale performante 	Ținta strategică 2
Dezvoltarea resurselor umane și materiale	<ul style="list-style-type: none"> • Incadrarea cu resurse umane calificate • Formarea profesională continuă • Mentorat 	Ținta strategică 3
Dezvoltarea relațiilor Comunitare	<ul style="list-style-type: none"> • Parteneriate educaționale cu autorități locale/județene/naționale • Eficientizarea proiectelor cu finalități în plan educațional 	Ținta strategică 4



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalitati de evaluare si monitorizare
	inspecții) 3. Respectarea legislației generale și specifice, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației și Inspectoratului Școlar Județean 4. Aplicarea unui management eficient în domeniul informării, planificării, proiectării și implementării activităților la nivelul conducerii unității;	Existența bazei legislative în domeniul educațional Conformitatea cu legislația în vigoare Existența, forma și conținutul corespunzător al documentelor manageriale	Procese-verbale/ note de control, registre Reglementări legislative specifice Director Informatician Decizii Proceduri, regulamente		Rapoarte, procese verbale Analize și rapoarte



PROGRAM 2: DEZVOLTAREA CULTURII ORGANIZAȚIONALE

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
OS2. Optimizarea managementului calității Centrul de Excelență Ilfov prin realizarea și valorificarea proceselor de autoevaluare instituțională și de asigurare a calității.	<p>1. Implementarea unui management care promovează și facilitează schimbarea organizațională în sensul politicilor naționale și județene în domeniul educațional;</p> <p>2. Activități de evaluare a strategiilor unității privind procesele de planificare, monitorizare și autoevaluare;</p> <p>3. Crearea și actualizarea continuă a unei baze de date informatizate, unice, pentru evidența personalului didactic;</p>	<p>Eficiența internă a proceselor manageriale din unitate conform politicilor naționale și județene</p> <p>Planificarea, monitorizarea și autoevaluare în acord cu standardele educaționale</p> <p>Încadrarea cu personal de specialitate</p>	<p>Director</p> <p>Documente manageriale</p> <p>Director Informatician</p> <p>Documente privind încadrarea resurselor umane</p>	<p>Permanent</p> <p>Conform graficelor</p> <p>Permanent</p> <p>Septembrie 2021</p>	<p>Fișa de monitorizare a unității</p> <p>Proiectarea și evaluarea managementului educațional</p> <p>Rapoarte</p> <p>Dosare personale</p>



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
	<p>planuri de training și dezvoltare, politici și reglementări pentru personal etc.</p> <p>4. Activități privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • resursele și administrarea financiară • revizuirea sistematică a ofertelor educaționale ale școlilor • accesului elevilor și al cadrelor didactice la resursele educaționale 	<p>Administrarea eficientă a resurselor financiare</p> <p>Revizuirea și adaptarea ofertei educaționale în acord cu nevoile elevilor</p> <p>Facilitarea predării-învățării online</p>	<p>Director financiar</p> <p>Administrator Bugete, documente financiare</p> <p>Ofertă educațională</p>	<p>Semestrul I</p> <p>An școlar 2020-2021</p>	<p>Verificare periodică a documentelor</p>



PROGRAM 3: CREATIVITATE ȘI INOVAȚIE ÎN EDUCAȚIA DIGITALĂ DE ÎNALTĂ PERFORMANȚĂ

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS3. Dezvoltarea unui sistem managerial digitalizat în domeniile comunicare, administrarea documentelor, organizarea activităților/orelor de curs, predare evaluare etc.</i>	<ol style="list-style-type: none"> Digitalizarea proceselor manageriale, prelucrarea și transmiterea documentelor în format digital Optimizarea procesele manageriale la nivel de infrastructură tehnologică și echipamente IT Întocmirea și utilizarea instrumentelor manageriale pentru monitorizarea, controlul și evaluarea activităților didactice desfășurate în regim online 	<p>Digitalizarea proceselor de management</p> <p>Infrastructura și echipamentele corespund standardelor minimale de dotare</p> <p>Existența și funcționarea mecanismelor de monitorizare</p>	<p>Director Informatician</p> <p>Resurse informaționale</p> <p>Echipamente IT, platforme</p> <p>Director Informatician Cadre didactice Personal didactic auxiliar</p>	<p>An școlar 2020-2021</p> <p>Semestrial</p>	<p>Fișa de monitorizare a calității managementului</p> <p>Implementare platforme</p> <p>Grile de monitorizare</p> <p>Rapoarte</p>



CURRICULUM

T2 Dezvoltarea activității didactico-științifice pe baza unui curriculum adecvat și atractiv pentru armonizarea educației generale cu educația de performanță prin mijloace de învățământ moderne și eficiente.

PROGRAM 1: EDUCAȚIE PENTRU PERFORMANȚĂ

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS2. Adaptarea curriculumului și a programelor de pregătire specifice cu domeniile și disciplinele care sunt în acord cu interesele elevilor capabili de performanță înaltă.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularea priorităților pentru anul școlar 2020-2021 2. Aplicarea cadrului normativ și a curriculumului specific 3. Elaborarea de programe de educație diferențiată, în colaborare cu 	<p>Existența documentelor de proiectare</p> <p>Crearea bazei de date cu programe, proiecte, planuri cadru, metodologii etc.</p> <p>Conceperea programelor de educație diferențiată în funcție de nevoile</p>	<p>Director</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Ordinele, notele, notificările și precizările ME</p> <p>Buletinele informative ale ME</p> <p>Director</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Inspectori școlari de specialitate</p>	<p>Semestrul I</p> <p>Permanent</p> <p>Septembrie 2021</p>	<p>Documente manageriale</p> <p>Aplicare curriculum Grile de monitorizare</p> <p>Planificări, programe,</p>

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
	coordonatorii pe discipline 4. Organizarea și desfășurarea unor activități de consiliere pentru elevi	elevilor Susținere activități de consiliere cu psihologul centrului	Curriculum-ul de standarde de pregătire profesională Plan cadru ; Programa de Olimpiada/Discipline Director Psiholog	Semestrial	grafice Fișa psihopedagogică a elevului
	5. Realizarea proiectării didactice și a planificărilor calendaristice pe discipline și/sau grupe de pregătire.	Constituirea bazei de data cu documentele de proiectare a conținuturilor predate pentru fiecare disciplină	Cadre didactice Plan cadru Programa de Olimpiade/ Discipline	Septembrie- Octombrie 2021	Planificări calendaristice

PROGRAM 2: EXCELENȚA ÎN EDUCAȚIE



Obiective	Măsurii/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități evaluare monitorizare	de si
<i>OS 1. Optimizarea pregătirii elevilor participanți la concursurile și olimpiadele școlare, prin activitățile specifice derulate în cadrul Centrului de Excelență</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecția elevilor care vor fi pregătiți în cadrul Centrului Județean de Excelență 2. Proiectarea și desfășurarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare 3. Organizarea și coordonarea concursurilor școlare conform calendarului stabilit de ME 	<p>Constituirea lotului elevilor care vor participa la concursuri și olimpiade</p> <p>Existența resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Număr de elevi participanți și număr de premii obținute</p> <p>Existența unei baze de date la nivelul centrului și al ISJ Ilfov</p>	<p>Director centru</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Metodologie</p> <p>Centre de Excelență</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Buget</p> <p>Proceduri</p> <p>Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în CAEN/CAERI/CAEJ</p>	<p>Permanent</p> <p>Comisia de selecție</p> <p>Conform graficului de pregătire</p> <p>Conform calendar</p> <p>Director centru</p>	<p>Raport</p> <p>Grile de monitorizare</p> <p>Rapoarte</p> <p>Rapoarte</p> <p>Grilă de monitorizare</p> <p>Rapoarte</p>	



PROGRAM 3: RESURSE EDUCAȚIONALE PERFORMANTE

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de realizare/ performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS 3. Orientarea și susținerea efortului centrului de optimizare a învățării și a rezultatelor la concursuri și olimpiade școlare, prin crearea și valorificarea de resurse educaționale deschise (RED) și utilizarea noilor tehnologii.</i>	<p>1. Utilizarea Resurselor Educaționale Deschise (RED) din surse externe unității</p> <p>2. Valorificarea experienței didactice prin crearea de instrumente RED și utilizarea acestora în cadrul activităților de pregătire (constituirea unei baze de RED)</p>	<p>Accesarea RED în programele de pregătire</p> <p>Crearea și completarea de resurse RED</p> <p>Instrumente digitale</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Informatician</p> <p>Specialiști în domeniul realizării de conținut educațional</p>	<p>Permanent</p>	<p>Resurse create</p> <p>Baza de date</p> <p>Grile de monitorizare</p>



RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

T3 Identificarea și atragerea personalului didactic cu o pregătire științifică și metodică înaltă și a tinerilor capabili de performanță școlară în vederea obținerii de rezultate în domeniul excelenței.

PROGRAM 1: ÎNCADRAREA CU RESURSE UMANE CALIFICATE

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
-----------	-----------------	---------------------------	---	-------------------------	--



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
	2. Gestionarea normelor/posturilor didactice în cadrul activităților de recrutare, selecție, angajare a personalului didactic	Conformitatea cu legislația în vigoare	Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante pe parcursul anului școlar. Director Inspectori MRU- ISJ Ilfov	An școlar 2020/2021 Director	Grile de monitorizare: Vacantarea posturilor/catedrelor Publicarea anunțurilor pe Site-ul CJE Ilfov Desfășurarea concursurilor
	3. Asigurarea încadrării cu personal didactic cu înaltă pregătire, conform prevederilor legale	Numărul catedrelor/posturilor ocupate cu personal calificat este complet Realizarea selecției personalului didactic	Director Inspectori MRU Mobilitatea personalului	Conform etapelor corespunzătoare Mobilitatea personalului	Întocmirea statului de personal/statului de funcții



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen/ Responsabili	Modalități de evaluare și monitorizare
		conform calendarului	didactic	didactic Director	Rapoarte

PROGRAM 2 : FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS2. Susținerea performanței prin activități de (auto)formare specifică membrilor corpului profesoral și a structurilor manageriale, în domeniul performanței școlare.</i>	1. Consilierea cadrelor didactice în vederea utilizării platformelor educaționale/aplicațiilor digitale pentru eficientizarea lecțiilor	Număr de lecții realizate de personalul didactic de predare, metodiștii, specialiștii	Consiliul Consultativ/discipline Platforme educaționale avizate Ghiduri de utilizare a platformelor e-learning Cursuri autorizate	An școlar 2020 – 2021	Rapoarte Grile de monitorizare



Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
	2. Monitorizarea cadrelor didactice în vederea asigurării calității lecțiilor predate online/traditional	Utilizarea platformelor educaționale pentru învățarea online/traditional de către toate cadrele didactice	Inspectori școlari Directori Metodiști Platforme educaționale avizate de M.E.	An școlar 2020 – 2021	Grile de monitorizare Rapoarte



PROGRAM 3: "MENTORAT" PENTRU PROFESORII

Obiective	Măsuri/ Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse (umane, materiale, financiare)	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
OS2. Susținerea performanței prin activități de (auto)formare specifică membrilor corpului profesoral și a structurii manageriale, în domeniul performanței școlare.	1. Organizarea unor sesiuni de formare (inclusiv online), cu caracter metodic, pentru consilierea cadrelor didactice în problematica eficientizării lecțiilor	Număr în creștere de cadre didactice care utilizează platforme educaționale în activitatea de predare- învățare- evaluare pentru performanță	Ghiduri metodologice de utilizare a platformelor educaționale Platforme e-learning Schimburi de experiență	Permanent	Rapoarte Grile de monitorizare
	2. Constituirea unor grupuri-suport, în scopul consilierii cadrelor didactice prin schimburi de experienta cu alte centre de excelență	Utilizarea metodelor moderne de predare – învățare- evaluare, a metodelor care facilitează formarea/dezvoltarea gândirii critice Învățarea experiențială, limite și capacități în	Platforme educaționale avizate de M.E., Ghiduri, tutoriale Schimburi de experiență	Permanent	Grile de monitorizare



RELAȚII COMUNITARE

T3 – Facilitarea aplicării unor practici incluzive la nivelul comunităților educaționale, cu scopul prevenirii/reducerii părăsirii timpurii a școlii și creșterii participării școlare la nivelul județului Ilfov

PROGRAM 1: PARTENERIATE EDUCAȚIONALE CU AUTORITĂȚI LOCALE/JUDEȚENE/NAȚIONALE

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
<i>OS1. Dezvoltarea și diversificarea programelor de pregătire pentru performanță, în acord cu ocupațiile actuale și viitoare de pe piața muncii internă și europeană.</i>	1.Organizare de consultări cu grupuri de cadre didactice și metodiști pentru stabilirea programelor de pregătire	Număr în creștere de programe de pregătire	Director Cadre didactice Psiholog	Permanent	Grilă de monitorizare Procese verbale Programe utilizate
	2.Diversificarea modalităților de promovare a ofertei educaționale în funcție de nevoile elevilor	Creșterea numărului elevilor care se înscriu în învățământul profesional dual	Materiale de promovare Director Cadre didactice Psiholog	Semestru II	Rapoarte Procese verbale



PROGRAM 2: EFICIENTIZAREA PROIECTELOR CU FINALITĂȚI ÎN PLAN EDUCAȚIONAL

Obiective	Măsuri/ acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse umane/ resurse materiale și financiare	Termen	Modalități de evaluare și monitorizare
OS 2. <i>Fundamentarea și corelarea ofertei educaționale pentru creșterea prestigiului instituțional prin obținerea de rezultate foarte bune și implicarea în noi proiecte educaționale.</i>	1. Realizarea de proiecte cu finanțare europeană, inclusiv mobilități Erasmus acreditate.	Cereri de finanțare înregistrate/candidaturi depuse în termen / proiecte câștigate la nivel local, județean, național sau european	Ghidul aplicantului/cererea de finanțare Director Responsabili proiecte Cadre didactice	Conform graficului pentru anul în care se depun proiectele	Rapoarte monitorizare de
	2. Inițierea unor noi proiecte educaționale naționale/internaționale în condițiile în care derularea lor aduce beneficii elevilor, profesorilor, școlii	Număr de proiecte scrise și depuse	Ghiduri de aplicare ONG-uri Calendarul european comun de referință Pașaportul european EUROPASS Director	Conform graficelor	Rapoarte monitorizare de



	3. Organizarea unor acțiuni comune ale centrului cu autoritățile locale și cu Consiliul reprezentativ al părinților	Numărul de evenimente organizate este în creștere	de	Responsabili proiecte Cadre didactice Tematică aviment Director Cadre didactice Psiholog	Conform graficelor stabilite Activități organizate Procese verbale