

**Buletin informativ privind aplicarea Legii 544/2001 pentru
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Buletin informativ

- Conform art. 5 alin (2) din Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Centrul Județean de Excelență Ilfov funcționează potrivit:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 5562/2020 Regulamentul de organizare și funcționare a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;
- Ordinul nr. 5956/2020 privind înființarea centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București de Excelență;

Coordonate de contact:

CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ ILFOV
CALEA 13 SEPTEMBRIE NR. 209
BUCUREȘTI, SECTOR 5, 050722
E-mail: excelenta@isjilfov.ro
www.excelenta.isjilfov.ro

Conducerea Centrului Județean de Excelență Ilfov

- Consiliul de administrație
- Director: profesor Păun Ionela

Lista informațiilor de interes public

Organizarea și funcționarea generală:

1. Conducerea școlii, componența consiliului de administrație;
1. Organigrama instituției;
2. Ordine, instrucțiuni, regulamente și alte documente cu caracter normativ elaborate de ME;
3. Programe și strategii/ planuri manageriale;
4. Rapoarte de activitate privind calitatea învățământului;
5. Lista partenerilor și a programelor/ proiectelor de colaborare în parteneriat;
6. Regulament intern
7. Regulament de organizare și funcționare

Plan școlarizare, rețea școlară, normare, salarizare, evidență informatizată:

1. Statistici privind rețeaua școlară și populația școlară;

2. Metodologii, fișe-tip de evaluare și rezultate ale concursurilor de acordare a gradațiilor de merit, a premiilor și distincțiilor pentru cadrele didactice, didactic auxiliare;

Curriculum:

1. Structura anului școlar în curs;
2. Regulamente și grafice privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare, rezultate obținute;
3. Lista programelor și proiectelor cu finanțare europeană derulate în instituție;
4. Oferta de formare continuă CCD;

Resurse umane:

1. Situații statistice privind numărul total de posturi didactice, didactic auxiliare;
2. Metodologia și calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;
3. Documente, reglementări legale, calendare, privind organizarea și desfășurarea selecției pentru ocuparea posturilor didactice, selecția elevilor;
4. Proceduri operaționale privind selecția/reînscrierea cadrelor didactice/elevilor;

Planificare financiară și evidență contabilă:

1. Resursele financiare ale Centrului Județean de Excelență Ilfov;
2. Bugetul de venituri și cheltuieli pe an financiar;
3. Bilanț contabil și execuție bugetară;

Investiții:

1. Planuri și programe de investiții;
2. Rapoarte privind utilizarea fondurilor de investiții;

Notă: Informațiile solicitate vor fi transmise în forma în care acestea sunt colectate / elaborate de Centrul Județean de Excelență Ilfov.

