

ANUNȚ

Centrul Județean de Excelență, cu sediul în Județul Ilfov, Calea 13 Septembrie nr. 209, sector 5, București, anunță organizarea concursului pentru ocuparea a **0,5 post informatician, studii (absolvirea, cu diplomă/licență, a unei instituții de învățământ superior de specialitate: informatică, matematică-informatică, sisteme informatice etc.), în cadrul compartimentului administrativ, timp de lucru 4 ore, pe perioadă nedeterminată.**

Dosarele de concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului,

Data - limită până la care se pot depune dosarele de concurs este 25.04.2023, ora 16.00, la sediul instituției.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 conform HG 1.336/2022;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - i) curriculum vitae, model comun european.
- (2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.
- (3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- (4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Dosarele pentru înscriere la concurs se depun la sediul unității. Relații suplimentare se obțin la sediul unității sau la numărul de telefon +4(021)317.36.50.

Condiții generale necesare în vederea participării la concurs sunt:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:

- Vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului, constituie un avantaj;
- Cunoașterea limbajelor de programare;
- Cunoștințe avansate de operare calculator (grafică, administrare site, aplicații și softuri de calcul, editare etc.);
- Configurare, instalare, mentenanță tehnică de calcul;
- Abilități de muncă în echipă;
- Abilități de relaționare cu părinții, elevii și cadrele didactice;
- Inițiativă și creativitate;
- Disponibilitate la program flexibil;
- Creare administrare pagini web, baze de date;
- Cunoștințe avansate de operare pe calculator;

Bibliografie:

- LEGEA nr. 1/2011 a Educației Naționale;
- Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar ROFUIP), aprobat prin OMEC nr. 5447/2020;
- BURAGA Sabin - 2005 Proiectarea siturilor Web - design și funcționalitate, Iași, Polirom ;
- CERCHEZ Emanuela - Internet. Utilizarea rețelei Internet;
- Tanenbaum A S. Organizarea structurată a calculatoarelor;
- Tanenbaum A S. Rețele de calculatoare;
- Dădârlat V. T. Rețele de calculatoare - de la cablare la interconectare;
- Utilizarea computerului- Windows 10, Ed. Euroaptitudini SA Bucuresti;
- Calcul tabular- Microsoft Excel 2013- Ed. Euroaptitudini SA Bucuresti;
- SIIIR - Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România - Manuale și ghiduri
- Microsoft - aplicatii si platforme: <http://office.microsoft.com>;

Tematica :

- Rețele de comunicații LAN, WAN, Internet și Intranet;
- Arhitecturi, protocoale -Microsoft, TCP/IP;
- Instalări, configurări stații de lucru, imprimante;
- Sisteme de operare Windows;

- Instalare, configurare și utilizare Microsoft Office 2010, 2013, 2016, 2019;
- Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (e-mail, transfer de date, World Wide Web, DNS, etc.);
- Limbaje de programare: PHP, FoxPro;
- Pagini web: HTML/alte programe;
- Utilizare aplicații Office, instalare soft;
- Grafică pe calculator;
- Administrare site;
- Utilizare aplicații e-mail (Yahoo, Gmail, Hotmail, Outlook);
- Utilizare platforme online: Microsoft Teams, Google Classroom etc.;
- Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare;
- Administrarea rețelelor de calculatoare;
- Securitate și mentenanță, programe antivirus;

Graficul desfășurării concursului:

Nr. Crt.	Etapa de concurs	Data / ora de desfășurare	Observații
1.	Publicarea anunțului	Data de 10.04.2023	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro portalul posturi.gov.ro
2.	Depunerea dosarelor de înscriere	Data limită de depunere a dosarelor este 25.04.2023 ora 16.00 Perioada de depunere: 10.04 - 25.04.2023, între orele 9.00 – 16.00	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov
3.	Verificarea și validarea dosarelor	27.04.2023 între orele 9.00 - 12.00	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov
4.	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	27.04.2023 ora 13.00	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro
5.	Proba practică	05.05.2023, între orele 9.00 - 12.00	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov
6.	Afișarea rezultatelor la proba practică	05.05.2023, ora 13.00	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro
7.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	05.05.2023, ora 13.00 – 14.00	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov

8.	Afișarea soluționării probei contestațiilor practice	05.05.2023, 15.00	ora	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro
9.	Interviu	09.05.2023, orele 9.00 – 11.00	între	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov
10.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	09.05.2023, 12.00	ora	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro
11.	Depunerea contestațiilor la proba de interviu	09.05.2023, 12.00 – 13.00	ora	La sediul Centrului Județean de Excelență Ilfov
12.	Afișarea soluționării contestațiilor - interviu	09.05.2023, 14.00	ora	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro
13.	Afișarea rezultatelor finale	09.05.2023, 14.30	ora	Avizier www.excelenta.isjilfov.ro

- Probele de concurs se desfășoară la sediul unității, Sala de Consiliu.
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă
- proba practică – 100 de puncte
- proba interviu – 100 de puncte
- Candidații trebuie să obțină minim **50 de puncte** la fiecare probă.
- Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă de concurs. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.
- Candidații pot contesta doar propriul dosar și propria lucrare. Nota obținută după contestații rămâne definitivă.

Contact:

excelenta@isjilfov.ro

+4(021)317.36.50

